



Educazione Continua in Medicina (E.C.M.)

N. CREDITI

00

.....

ANNO 2026

(EVENTO O PROGETTO RES) FORMATIVO AZIENDALE

N. 34 - _____ EDIZIONE N. I

**CORSO TEORICO-PRATICO sull'ALLATTAMENTO
per il PERSONALE delle MATERNITA'**

IMMAGINE/FOTO

Responsabili Scientifici

(max 3 – scrivere solo nome – cognome)

prof.ssa Mariella Baldassarre, Bari

prof. Nicola Laforgia, Bari



INTRODUZIONE

Un'adeguata formazione in allattamento consente al personale sanitario di essere parte attiva in ogni progetto che abbia l'obiettivo di aumentare i tassi di allattamento in dimissione dall'ospedale di Maternità.

A questa esigenza formativa risponde il corso strutturato di 3 giorni teorico-pratico destinato allo staff ospedaliero

EVENTO PATROCINATO DA: (inserire estremi e logo)



Società Italiana di Neonatologia

TIPOLOGIA FORMATIVA

- formazione residenziale (RES)
- formazione residenziale interattiva
- autoapprendimento con tutoraggio (FAD)

TIPOLOGIA EVENTO

- corso pratico finalizzato allo sviluppo continuo professionale

METODO DI INSEGNAMENTO

• serie di relazioni su tema preordinato (h/min.): 2 h
• confronto/dibattito tra pubblico ed esperto/i guidato da un conduttore ("l'esperto risponde"): 10 h 30 min
• lavoro a piccoli gruppi su problemi e casi clinici con produzione di rapporto finale da discutere con esperto: 3h 30 min
• esecuzione diretta da parte di tutti i partecipanti di attività pratiche o tecniche: 4 h.
• role-playing: 30 min



Totale: 20 ore e 30 minuti

OBIETTIVO FORMATIVO

- Contenuti tecnico professionali (conoscenze e competenze) specifici di ciascuna professione, specializzazione e attività ultra specialistica

Acquisizione competenze

Competenze tecnico-professionali

Contenuti tecnico-professionali (conoscenze e competenze) specifici di ciascuna professione, di ciascuna specializzazione e di ciascuna attività ultraspecialistica, ivi incluse le malattie rare e la medicina di genere;

AREA TEMATICA

Area materno infantile

RESPONSABILI SCIENTIFICI DEL CORSO

Responsabile 1

Prof.ssa Mariella Baldassarre
Recapito telefonico : 0805593666/3296114818
e-mail : mariaelisabetta.baldassarre@uniba.it
C.F.:

B	L	D	M	L	S	6	2	B	6	0	E	0	3	8	Z
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Responsabile 2

Prof. Nicola Laforgia
Recapito telefonico : 0805593329
e-mail : nicola.laforgia@uniba.it
CF:

DOCENTI INTERNI (al momento non è prevista alcuna retribuzione)

1) prof.ssa Mariella Baldassarre. U.O. Neonatologia e UTIN, Policlinico di Bari

Qualifica: neonatologa/Prof.ssa associata di pediatria n. di ore assegnate... **1 h 30 min**

DOCENTI ESTERNI

- Si dichiara che sono stati individuati docenti esterni, in quanto non presenti nell'Azienda Policlinico di Bari risorse in possesso di tale specifica competenza nell'argomento oggetto del corso.



- Tutte le spese rivenienti dall'organizzazione dell'Evento/Progetto formativo comprese. Le docenze sono a carico della Società Scientifica/Associazione Culturale proponente
- si dichiara che sono stati individuati docenti esterni per favorire un confronto con altre realtà, esperienze, metodologie etc.
- L'attività formativa in questione è disponibile per la partecipazione gratuita dei dipendenti dell'A.O.U.C. Policlinico di Bari, per le figure interessate e la percentuale stabilita.

1) Nominativo dott. Riccardo Davanzo Qualifica: pediatra-neonatologo

Libero Professionista con n. di ore assegnate: **14 h e 15 minuti**

2) Nominativo Annalisa Di Conno o in alternativa Patrizia Proietti. Qualifica: ostetriche

Ente di appartenenza: AORN San Pio Benevento con n. di ore assegnate: **11 h e 30 minuti**

TUTOR DIDATTICI ESTERNI: NON PREVISTI

DURATA EFFETTIVA DEL CORSO (H/Min. ESCLUSO: registrazione partecipanti -
saluto delle autorità – pause - compilazione questionario iniziale e finale)

n. ore 1 e 30 minuti totali da docente *interno*

N. ore 14 e 15 minuti totali da 1° docente *esterno (RD)*

N. ore 11 e 30 minuti totali da 2° docente *esterno (ADC)*

N. ore 25 e 45 minuti totali dai docenti *esterni (RD+ADC)(ore di compresenza)*

N. ore 20 ½ totali attività *formativa*

NUMERO DI EDIZIONI PREVISTE

Numero: 1

SEDE DEL CORSO

✓ **AULA “.....” (previa verifica disponibilità e richiesta)**

Azienda Ospedaliero Universitaria Consorziale Policlinico di Bari

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA



U.O. FORMAZIONE – POLO DIDATTICO

A.O.U.C. Policlinico Giovanni XXIII di Bari

Ass. Amm.vo Sig. Giovanni Iacovelli – tel. 080 5597091

e-mail: formazione.segreteria@policlinico.ba.it

SEGRETERIA SCIENTIFICA

Prof. Mariella Baldassarre, UOC Neonatologia e TIN, Dipartimento Interdisciplinare di Medicina, Università di Bari e AOU “Ospedale Policlinico) Recapito telefonico: 329611481

Recapito telefonico U.O.: 0805593666.....indirizzo e-mail: mariaelisabetta.baldassarre@uniba.it

MATERIALE DIDATTICO

1) Pennetta USB con materiale pdf digitale, da NON fotocopiare

2) 4 file da stampare per essere disponibili in fotocopia singola per ciascun partecipante

SUPPORTI DIDATTICI

- sistema audio,
- videoproiettore,
- computer (notebook),
- lavagna fogli mobili con pennarelli
- bambole (a tipo Ciccibello) in numero ideale di 8 (almeno 4)
- lenzuolo di reparto e cuscino
- forbici
- 2 siringhe da 2 cc, 2 da 10 cc, 2 da 20 cc
- set di infusione

DESTINATARI ATTIVITA' FORMATIVA



N 1 assistenti sanitari	N: 7 dirigenti medici di Neonatologia, Pediatria, ostetricia e Ginecologia
N 8 ostetriche	N 1 dietiste
N: 1 psicologi	N: 1 fisioterapisti
N 4 infermieri	N 4 infermieri pediatrici
N: 1 assistenti sanitari	N 2 OSS figure professionali <u>non ECM</u>
TOTALE PARTECIPANTI DELLE DIVERSE FIGURE PER EDIZIONE MAX N. 30	

VALUTAZIONE

L'apprendimento dei partecipanti sarà valutato attraverso la somministrazione di una prova mediante QUESTIONARIO A RISPOSTA MULTIPLA fornito in apertura del corso ma da compilare ONLINE successivamente alla chiusura del corso.

PROGRAMMA

SIGLE IDENTIFICATIVE DEI DOCENTI

1. dott. Riccardo Davanzo (RD),
2. Ost Annalisa De Conno (ADC)
3. prof.ssa Mariella Baldassarre (MB)

PRIMA GIORNATA. Durata sessioni didattiche: 8 h

ORARIO	TEMA	DOCENTE
8.15	Introduzione al corso	Prof. Nicola Laforgia
8.30	<u>Sessione I</u> • Obiettivi generali e metodologia del corso	RD, MB
9.00	<u>Sessione II</u> • Epidemiologia dell'allattamento	RD
9.30	<u>Sessione III</u> Fisiologia della Lattazione	RD
10.30	<u>Sessione IV</u> Comunicare con la mamma che allatta	ADC
11.30	<u>Sessione V</u> • Le raccomandazioni sull'alimentazione infantile dell'OMS	ACD
12.00	<u>Sessione VI</u> • Produzione ed assunzione di latte materno	RD



13.00	<i>Pausa</i>	
14.00	<u>Sessione VII</u> • Informazione e sostegno all'allattamento nel Percorso Nascita.	ADC
16.00	<u>Sessione VIII</u> • I benefici dell'allattamento • Allattamento e salute materno-infantile. • Il disagio mentale post-partum	RD
17.30	Chiusura della giornata	

SECONDA GIORNATA. Durata sessioni didattiche: 8 h

ORARIO	TEMA	DOCENTE
8.30-9.30	<u>Sessione IX</u> <u>Parte prima</u> Lavoro in gruppi sui protocolli del Progetto Policy Aziendale Allattamento • Quando il bambino non può alimentarsi direttamente al seno ○ Indicazioni alla spremitura ○ Tecnica della spremitura ○ Conservazione e somministrazione del latte materno • Problemi del seno e del capezzolo in corso di lattazione (terapia e prevenzione)(2 gruppi) • Ostacoli e soluzioni alle pratiche ospedaliere che favoriscono l'allattamento (2 gruppi) ○ in Sala Parto ○ nel Rooming-in	RD+ACD
9.30-12.00	<u>Sessione IX</u> <u>Parte seconda</u> Presentazione e discussione in plenaria del lavoro in gruppi	RD



12.00-13.30	<u>Sessione X</u> • Come aiutare la madre durante la poppata	ADC
13.30	<i>Pausa</i>	
14.30	<u>Sessione XI</u> PRATICHE CLINICHE 2 e 3. • Pratica 2: AIUTO DURANTE LA POPPATA. • Pratica 3: SPREMITURA MANUALE del latte materno ed uso del bicchierino	ADC+RD
17.30	Chiusura della giornata	

TERZA GIORNATA. Durata sessioni didattiche: 4 h, 45 minuti

ORARIO	ARGOMENTO	DOCENTE
8.30	<u>Sessione XII</u> La protezione dell'allattamento al seno: riferimenti etici e legislativi	ADC
9.00	<u>Sessione XIII</u> Allattamento in situazioni special: • Buone ragioni mediche per ricorrere ai sostituti del latte materno • Vere e false controindicazioni • Farmaci	RD
10.00	<u>Sessione XIV</u> PRATICA CLINICA 1: INCONTRO CON LE GRAVIDE	ADC, RD
12.00	<u>Sessione XV</u> • Avvio del programma di promozione dell'allattamento al seno	RD, MB
13.15-13.30	Chiusura del corso	

IMPORTANTE:

ai fini del corretto e completo inserimento dei dati riguardanti il Progetto Formativo sulla piattaforma informatica dell'Agenas, si invita il Responsabile Scientifico a voler doverosamente rispondere alle sottoelencate 13 domande e a voler produrre i curricula vitae, in formato europeo, riportanti i codici fiscali e le autodichiarazioni secondo l'art. 76 del DPR 445/2000, e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 art.7, sottoscritte rispettivamente dai responsabili scientifici, docenti e tutor didattici.



- 1) L'evento tratta argomenti inerenti l'alimentazione della prima infanzia? **SI**
- 2) Workshop, seminari, corsi teorici (con meno di 100 partecipanti) che si svolgono all'interno di congressi e convegni. **PRESENTE**
Formazione Residenziale Interattiva : **PRESENTE**
- 3) Verifica presenza dei partecipanti mediante: FIRMA DI PRESENZA
- 4) Verifica apprendimento dei partecipanti CON QUESTIONARIO ONLINE
- 5) Esiste una procedura di verifica della qualità percepita? **QUESTIONARIO USUALE**

DELL'UFFICIO FORMAZIONE IN USO PER OGNI ALTRO EVENTO ECM

- 6) L'evento è sponsorizzato? (se SI informarsi per procedura) **SI** ☐ **No** ☒
- 7) Sono presenti altre forme di finanziamento? **SI** ☐ **No** ☒
- 8) Quota di partecipazione (in euro)
- 9) Provenienza presumibile dei partecipanti:
☒ Locale ☐ Regionale ☐ Nazionale ☐ Internazionale

10) E' previsto l'uso della sola lingua italiana? **SI**

11) Indicare le UU.OO. coinvolte nel presente Progetto e loro eventuale partecipazione attraverso i Direttori/Responsabili di Struttura

U.O. Neonatologia e UTIN , AOU Ospedale Policlinico, Bari

U.O.

N.B. presentare il progetto formativo sia in formato elettronico (file word) che cartaceo sottoscritto dal responsabile scientifico.

I Responsabili Scientifici

Prof.ssa Mariella Baldassarre/ **prof. Nicola Laforgia**

MARIA
ELISABETTA
BALDASSARRE
16.02.2026
16:32:23
GMT+01:00



NICOLA
LAFORGIA
16.02.2026
16:56:14
GMT+01:00





REGIONE PUGLIA

Azienda Ospedaliero-Universitaria
Consorziale Policlinico di Bari
UFFICIO FORMAZIONE – POLO DIDATTICO



Dichiara, altresì, che detta attività, non configura conflitto d' secondo quanto sancito dalla vigente normativa in materia.

MARIA
ELISABETTA
BALDASSARRE
16.02.2026
16:32:23
GMT+01:00

NICOLA
LAFORGIA
16.02.2026
16:56:15
GMT+01:00

la formazione accreditabile E.C.M.,
egibile

Il sottoscritto conferisce il consenso al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e prende atto delle informazioni di cui all'art.13 del citato D.Lgs.

Data.....

ELISABETTA
BALDASSARRE
16.02.2026
16:32:23
GMT+01:00

NICOLA
LAFORGIA
16.02.2026
16:56:16
GMT+01:00

egibile

DICHIARAZIONE RESPONSABILI SCIENTIFICI

I Responsabili Scientifici del corso, dichiarano, sotto la propria responsabilità, di aver avuto accesso all'elenco ufficiale dei docenti dell'A.O.U. Policlinico di Bari, istituito con apposita delibera n. 1289 del 13 luglio 2018, nel quale non vi sono figure professionali in possesso di specifiche competenze in materia e, pertanto, si è provveduto ad individuare per le relative nomine, docenti esterni qualificati, così come da programma.

Data.....

Firma leggibile

LA SEGRETERIA PER ACCETTAZIONE

Data.....

MARIA
ELISABETTA
BALDASSARRE
16.02.2026
16:32:23
GMT+01:00

NICOLA
LAFORGIA
16.02.2026
16:56:16
GMT+01:00

Documenti da allegare al presente progetto formativo sottoposto dal Responsabile Scientifico:

- Curriculum vitae in formato europeo dei: responsabili scientifici, docenti, relatori, formatori e tutor, corredato di codice fiscale, autorizzazione all'uso dei dati personali in accordo con il Decreto 196/2003 e firma in calce;
- Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi;
- Copia di eventuale richiesta di patrocinio;
- Contratto di eventuale richiesta di sponsorizzazione;

DICHIARAZIONE CONFLITTO INTERESSE:

MODERATI, RELATORI, DOCENTI E TUTOR

Ai sensi dell'art. 76, comma 4, dell'Accordo Stato – Regioni del 2 febbraio 2017, i docenti, moderatori, relatori, formatori, tutor sono tenuti a sottoscrivere una dichiarazione avente ad oggetto l'esistenza di rapporti con soggetti portatori di interessi commerciali in ambito sanitario, intrattenuti nei due anni precedenti all'evento, o l'insussistenza di tali rapporti.

La dichiarazione deve essere consegnata al provider, il quale provvede a conservarla e a renderla



disponibile presso la sede legale per almeno 5 anni.

Il sottoscritto..... in qualità di
Docente / moderatore / relatore / formatore / tutor, ai sensi dell'art. 76, comma 4 dell'Accordo
Stato Regioni del 2 febbraio 2017 e del paragrafo 4.5. del Manuale nazionale di accreditamento per
l'erogazione di eventi ECM

DICHIARA

☐ che negli ultimi due anni **ha avuto** i seguenti rapporti con soggetti portatori di interessi
commerciali in ambito sanitario:

-
-
-

Data firma.....

OPPURE

DICHIARA

☐ che negli ultimi due anni non ha avuto rapporti con soggetti portatori di interessi
commerciali in ambito sanitario.

Data firma.....